



Técnico en Administración y Finanzas,

Con veintitrés años de experiencia en el sector administrativo, y un amplio bagaje en el sector de la construcción muchos de los cuales como responsable, lo que me ha dado habilidades resolutivas. Soy una persona exigente, dinámica y con alta capacidad de adaptación y aprendizaje. Considero que el trabajo en equipo es algo esencial. Me gustaría formar parte de una empresa en la que pueda aplicar mi experiencia y seguir desarrollándome tanto personal como profesionalmente.

Información de



652 410 647



Coslada (Madrid)



nsetienr@yahoo.com

Idiomas

- Español: nativo
- Inglés: B1

Otros datos de interés

- Carnet de conducir B
- Fecha Nacimiento
12/04/1980

TÉCNICO EN GESTION ADMINISTRATIVA

Formación académica

1999 Técnico Medio en Gestión Administrativa.

Formación complementaria

2018- Curso Navision

2013- Curso SAP

2010- Curso Prevención Riesgos Laborales

2008- Curso de Relaciones Laborales

2007- Curso Seguros

1999-Curso Prevención Riesgos Laborales (5 horas).

Experiencia profesional

2022 ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES ELSAN (GRUPO OHLA).

- Responsable Administración UTE ESTRUCTURAS MADRID 1

2021 – 2022 TRALEMSA OBRAS Y SERVICIOS.

- Responsable departamento Administración
 - Cierres contables, control de tesorería área financiera.
 - Control costes de obras.

2018-2021- Construcciones ACR.

- Responsable Administrativo de Obra 254 viv. Neinor Alcobendas
 - Control de costes
 - Cierres mensuales
 - Control de Personal

2016-2018-Espiralia Muelles y Resortes S.L.

- Responsable de Pedidos.
 - Tramitación de pedidos y trato directo con proveedores y Clientes.

2013-2016- Valoriza Conservación Infraestructuras S.A

- Responsable administración UTE CARRETERA SIGÜENZA
 - Control de costes
 - Control de Facturación
 - Cierres mensuales
 - Control de Personal

2011-2012- EMPRESA LOGISTICA EXPRESS NIT, S.L.

- Administrativo Logística en colaboración con el departamento de tráfico coordinando rutas y conductores, así como control de bolsa de cargas.

1999-2011- DRAGADOS

- Iniciando la etapa como becario y finalmente acabando como responsable siempre en departamento de administración, en las diferentes obras que detallo y puestos desempeñados en cada una.
 - Diciembre 1999. Delegación Dirección Regional Madrid. Becaria Administrativo
 - Diciembre 2001. Línea 10 Cuatro Vientos-Alcorcón. Aux. Administrativo
 - Julio 2001. Escuela infantil Boadilla del Monte. Aux. Administrativo
 - Octubre 2001. Ute Radial 2. Administrativo
 - Marzo 2004. Base Aérea de Torrejón. Administrativo
 - Junio 2005. Delegación Obra Civil 1. Administrativo

- Septiembre 2005. Intercambiador de Transportes Plaza Castilla Fase I. Administrativo
- Junio 2008. Intercambiador de Transportes Plaza Catilla Fase II. Administrativo
- Julio 2008. Depósitos Enresa. Jefe Administración
- Marzo 2011. Urbanización Sector SPU-TO-1 Ambito U.E.-1 Y Sistemas Generales Externos Según Plan Parcial (San Fernando de Henares) Jefe Administración.

Habilidades digitales

- Manejo paquete Office.
- SAP. Módulos FI-SD-MM
- EXCEL Avanzado
- Navision.