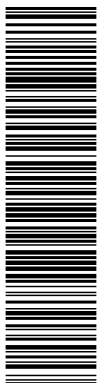


<p>DOCUMENTO</p> <p>DECRETO: DECRETO Nº 2023/3829 -SECRETARÍA GENERAL- REVOCACIÓN PARCIAL Dª MACARENA OROSA Y DELEGACIÓN A FAVOR DE D. JUAN LEÓN</p>	<p>IDENTIFICADORES</p> <p>No. DECRETO: 2023/3829</p>
<p>OTROS DATOS</p> <p>Código para validación: 8NBSH-PXVU4-JOKLE</p> <p>Página 1 de 5</p>	<p>FIRMAS</p> <p>El documento ha sido firmado o aprobado por :</p> <p>1.- SECRETARIA GENERAL del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 10:36</p> <p>2.- ALCALDE - PRESIDENTE del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 11:21</p> <p>3.- SECRETARIA GENERAL del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 12:04</p> <p>ESTADO</p> <p>FIRMADO</p> <p>24/07/2023 12:04</p>



Avda. de la Constitución, 47
 28821 COSLADA (Madrid)
 Teléfono: 91 627 82 00
 Fax: 91 627 83 83
 http://coslada.es



SECRETARIA GENERAL

CORPORACIÓN 2023- 2027:
REVOCACIÓN PARCIAL Dª MACARENA OROSA Y
DELEGACIÓN A FAVOR DE D. JUAN LEÓN
 CPC

DECRETO DE ALCALDÍA

REVOCACIÓN PARCIAL DE DELEGACIÓN DE ATRIBUCIONES DE ALCALDIA EN D.ª MACARENA OROSA HIDALGO Y DELEGACIÓN A FAVOR DE D. JUAN LEÓN LÓPEZ ALARCÓN Y DESIGNACIÓN COMO MIEMBRO DE LA CORPORACIÓN CON DEDICACIÓN EXCLUSIVA.

ANTECEDENTES

- I.- Mediante Decreto de la Alcaldía nº 2023/3433, de 28 de junio de 2023, modificado por otro, con nº 2023/3450, de fecha 29 de junio de 2023, se confirieron entre otras, la delegación de LIMPIEZA VIARIA, PARQUES Y JARDINES, VIVIENDA, RECURSOS HUMANOS Y HACIENDA a favor de D.ª Macarena Orosa Hidalgo.
- II.- Por acuerdo plenario de fecha 30 de junio de 2023 fueron determinados los cargos de la Corporación con dedicación exclusiva y afiliación al Régimen General de la Seguridad Social, en un número de 15, nombrándose para dichos cargos a las personas relacionadas en el decreto 2023/3475, de 30 de junio de 2023, hasta un total de 14.
- III.- Mediante comunicación verbal por la Alcaldía con fecha 21 de julio de 2023 se ha instado a esta Secretaria General, a tramitar, la revocación de la delegación de atribuciones y funciones en materia de Recursos Humanos y Hacienda realizadas a favor de la Concejala D.ª Macarena Orosa Hidalgo, en favor del Concejal D. Juan León López Alarcón.

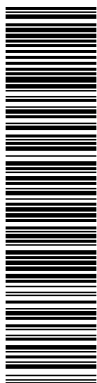
FUNDAMENTOS DE DERECHO

I.- El Alcalde puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a), e), j), k), l) y m) del apartado 1 del artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. No obstante, podrá delegar en la Junta de Gobierno Local el ejercicio de las atribuciones contempladas en el párrafo j). En términos idénticos establece el art. 30.3 de la Ley 2/2003, de 11 de marzo, de la Administración Local de la Comunidad de Madrid, indica que salvo prohibición expresa, el Alcalde podrá delegar sus atribuciones en la Comisión de Gobierno, en los miembros de la Comisión de Gobierno y, donde ésta no exista, en los Tenientes de Alcalde, así como en favor de cualquier Concejal.

OBSERVACIONES:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4466066 8NBSH-PXVU4-JOKLE 57C714EC420DA57D8172C5CF0017AEFF50927ACE17) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.ayto-coslada.es/portal/verificarDocumentos.do

DOCUMENTO DECRETO: DECRETO Nº 2023/3829 -SECRETARÍA GENERAL- REVOCACIÓN PARCIAL Dª MACARENA OROSA Y DELEGACIÓN A FAVOR DE D. JUAN LEÓN	IDENTIFICADORES No. DECRETO: 2023/3829
OTROS DATOS Código para validación: 8NBSH-PXVU4-JOKLE Página 2 de 5	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- SECRETARIA GENERAL del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 10:36 2.- ALCALDE - PRESIDENTE del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 11:21 3.- SECRETARIA GENERAL del AYUNTAMIENTO DE COSLADA. Firmado 24/07/2023 12:04 ESTADO FIRMADO 24/07/2023 12:04



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4466066 8NBSH-PXVU4-JOKLE 57C714EC420DA57D8172CFCF0017AEFF50927ACE17) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ayto-coslada.es/portal/verificarDocumentos.do>

II.- El artículo 43 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, distingue entre la delegación de Alcaldía realizada a favor de la Junta de Gobierno Local como órgano colegiado y las delegaciones singulares en las concejalías. En relación con estas últimas, el citado artículo 43 en su apartado tercero, efectúa un tratamiento diferente según se trate de delegaciones genéricas o especiales.

III.- Las **delegaciones genéricas** deben referirse a una o varias áreas o materias determinadas, podrán abarcar tanto la facultad de dirigir los servicios correspondientes como la de gestionarlos en general, incluida la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros y solo pueden recaer a favor de concejales que sean miembros de la Junta de Gobierno Local.

El art. 45 del ROF matiza que las delegaciones que puede otorgar el Alcalde a tenor de lo dispuesto en el artículo 43.3, párrafo segundo, deberán adaptarse a las grandes áreas en que el Reglamento orgánico, en el caso de que hubiera sido aprobado por la Corporación, distribuya los servicios administrativos del Ayuntamiento.

El artículo 43.5 dispone que las **delegaciones especiales para cometidos especiales** pueden efectuarse a favor de cualquier concejal pudiendo ser de tres tipos:

- Relativas a un proyecto o asunto determinado.
- Relativas a un determinado servicio.
- Relativas a un distrito o barrio.

IV.- El artículo 44 del ROF establece que todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante **Decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este Reglamento.**

La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del Decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el «Boletín Oficial» de la Provincia y en el municipal, si existiere.

Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas.

El ROM del Ayuntamiento de Coslada, en su artículo 156 somete le régimen de delegaciones de competencias del Alcalde a favor de los Concejales a sus propias previsiones.

V.- El artículo 157 del Reglamento Orgánico Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 15 de julio de 2004 (ROM) dispone que las delegaciones se efectuarán mediante resolución o acuerdo del órgano competente, en los términos previstos en este Reglamento, **siendo libremente modificables o revocables en cualquier momento.**

Asimismo, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP) dispone en su artículo 9.6 que la delegación será **revocable en cualquier momento** por el órgano que la haya conferido.

VI. El artículo 114.3. del ROF dispone:

OBSERVACIONES:



Avda. de la Constitución, 47
28821 COSLADA (Madrid)
Teléfono: 91 627 82 00
Fax: 91 627 83 83
<http://coslada.es>



“La revocación o modificación de las delegaciones habrá de adoptarse con las mismas formalidades que las exigidas para su otorgamiento.”

Y el artículo 120. 2.:

“ Se pierde la condición de Concejal-Delegado o de Diputado-Delegado:

- a) *Por renuncia expresa, que habrá de ser formalizada por escrito ante la Alcaldía o Presidencia.*
- b) **Por revocación de la delegación, adoptada por el Alcalde o Presidente con las mismas formalidades previstas para otorgarla.**
- c) *Por pérdida de la condición de miembro de la Comisión de Gobierno o en aquellos Municipios donde ésta no exista, de la de Teniente de Alcalde.”*

En consecuencia con lo anterior y, en uso de las atribuciones conferidas a esta Alcaldía por el ordenamiento jurídico,

RESUELVO

PRIMERO.- Revocar la delegación de atribuciones referidas a las áreas de **RECURSOS HUMANOS Y HACIENDA**, conferidas en su día a favor de la concejala **D.ª MACARENA OROSA HIDALGO**.

SEGUNDO.- Conferir la delegación de atribuciones referidas a las áreas de **RECURSOS HUMANOS Y HACIENDA** a favor de **D. JUAN LEÓN LÓPEZ ALARCÓN**, del que dependerán las siguientes subáreas:

- a) Subáreas de Recursos Humanos:
 - a. Recursos Humanos
 - b. Prevención de Riesgos Laborales
- b) Subáreas de Hacienda:
 - a. Hacienda
 - b. Intervención
 - c. Tesorería
 - d. Ingresos

Y se le delegan las siguientes atribuciones en materia de:

Respecto al Área de Recursos Humanos:

- Dirigir el Programa de Formación del Personal Municipal.
- Aprobar y resolver las convocatorias de selección y provisión de personal.
- Aprobación de nóminas.



- Nombramiento de los miembros de los tribunales de selección de personal y resolver los recursos de alzada interpuestos contra los actos administrativos dictados por estos tribunales.
- Nombrar al personal funcionario de carrera y contratar al personal laboral fijo, a propuesta del tribunal de selección.
- Nombrar y cesar al personal interino y temporal.
- Resolver las situaciones administrativas de funcionarios y laborales, incluyendo reingresos, excedencias, jubilaciones, tomas de posesión, concesión de permisos, licencias y vacaciones al personal.
- Conceder ayudas relativas al fondo social, dietas y todo tipo de indemnizaciones.
- Incoar expedientes disciplinarios e imponer sanciones, salvo que impliquen separación del servicio.

Respecto al Área de Hacienda:

- Elaborar, formar y presentar los presupuestos anuales de la Corporación, incluyendo las modificaciones del mismo, en coordinación con Alcaldía Presidencia y su Dirección de Gabinete de Coordinación de las Áreas de Gobierno.
- Rendir las cuentas municipales.
- Supervisar la oportunidad de todo tipo de gastos propuestos por los concejales, en coordinación con Alcaldía Presidencia y su Dirección de Gabinete de Coordinación de las Áreas de Gobierno,
- Proponer, para su aprobación en el Pleno, las ordenanzas fiscales.
- Compensar deudas y aprobar fallidos.
- Conceder fraccionamientos y aplazamientos de ingresos tributarios.
- Aprobar las devoluciones de ingresos indebidos.
- Aprobar las liquidaciones de ingresos y las anulaciones del ejercicio corriente y cerrados.
- Autorizar la cancelación de fianzas.
- Autorizar y disponer los gastos relativos a la carga financiera de la entidad local.
- Autorizar, disponer y reconocer las obligaciones relativas a órdenes de pagos a justificar, y las relativas a los gastos en que se acumulen las fases de A-D-O, conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto, excepto los contratos menores.
- Reconocer y liquidar las obligaciones derivadas de los compromisos de gastos, legalmente adquiridos.
- Ordenar los pagos y firmar los correspondientes talones bancarios y órdenes de transferencias.
- Dar el visto bueno a las certificaciones y escritos de contenido económico.

Respecto a todas sus áreas de competencias:

- Dirigir y gestionar los servicios dependientes de todas sus áreas.
- Autorizar y disponer el gasto de los contratos menores de importe superior a 5.000 € (IVA excluido) dentro del Área de sus competencias, de acuerdo a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- Imponer sanciones por falta de obediencia a la autoridad o por infracción de las ordenanzas municipales dentro de su ámbito competencial.
- Representar al Ayuntamiento en el ámbito de sus competencias, salvo los actos que correspondan al Alcalde Presidente.
- Proponer el gasto dentro de los servicios delegados.

TERCERO.- No son objeto de delegación las competencias de la resolución de los recursos contra los actos dictados por los concejales delegados.

CUARTO.- Todas las competencias se delegan sin perjuicio de la facultad natural de la Alcaldía-Presidencia de dirigir, coordinar e inspeccionar los servicios pudiendo crear para ello los órganos o instrumentos que considere convenientes.

OBSERVACIONES:



Avda. de la Constitución, 47
28821 COSLADA (Madrid)
Teléfono: 91 627 82 00
Fax: 91 627 83 83
<http://coslada.es>



QUINTO.- Las Concejalías Delegadas quedan obligadas a informar a la Alcaldía Presidencia, directamente o a través de la Dirección de Gabinete y Coordinación de Áreas de Gobierno, de la gestión realizada en las respectivas áreas y concejalías delegadas.

Las atribuciones delegadas las avocará automáticamente la Alcaldía Presidencia en los casos de ausencia, vacante o enfermedad de los titulares de las concejalías delegadas.

SEXTO.- Nombrar a D. JUAN LEÓN LÓPEZ ALARCÓN, **Concejal con delegación y dedicación exclusiva** con una retribución anual de 56.917,17 € con fecha de efectos desde el 26 de julio de 2023.

SÉPTIMO.- Dar de alta en el régimen general de la seguridad social, previa aportación por el miembro designado, de la declaración responsable de su estado retributivo actual y de no vulnerar el régimen de incompatibilidades establecido en la legislación vigente.

OCTAVO.- Comunicar al Concejal designado para ejercer su cargo en régimen de dedicación exclusiva que, conforme a lo dispuesto en el artículo 32 del Reglamento Orgánico Municipal, si percibe retribuciones con cargo a los presupuestos de otras Administraciones públicas, o de los entes, organismos y empresas de ellas dependientes, o realiza otro tipo de actividades que resulten incompatibles según la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, tendrá que optar, en un plazo de 48 horas, por mantener el régimen de dedicación acordado, renunciando ante las Administraciones Públicas afectadas a percibir la retribución que resulte incompatible o, en su caso, a la realización de la actividad incompatible, o por renunciar expresamente a él.

En el caso de realizar actividades susceptibles de compatibilidad, previa autorización por el Pleno, deberá instarla en el plazo anteriormente citado.

NOVENO.- Condicionar la aprobación del gasto mensual correspondiente, a la disponibilidad presupuestaria suficiente.

DÉCIMO.- Del presente Decreto se dará oportuna cuenta al Ayuntamiento Pleno, debiendo igualmente darse traslado del mismo a los interesados y al Departamento de Recursos Humanos, a los efectos procedentes.

Asimismo, deberá publicarse en el Portal de Transparencia, de conformidad con los artículos 8 y 15 de la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid y en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de conformidad con el artículo 75.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de la Bases de Régimen Local.

ALCALDE PRESIDENTE
Fdo.: Ángel Viveros Gutiérrez
(firma electrónica al margen)

SECRETARIA GENERAL,
Fdo.: Isabel Mónica Ayuso García
(firma electrónica al margen)